



Città di Vittorio Veneto

Medaglia d'Oro al V.M.

Piazza del Popolo, 14 - 31029 Vittorio Veneto TV - CF e PI 00486620263 - Centralino 0438 5691 - Fax 0438 569209
www.comune.vittorio-veneto.tv.it - pec.comune.vittorioveneto.tv@pecveneto.it

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIO-CULTURALI

Servizi Istituzionali e Promozionali

Ufficio Cultura, Sport, Turismo, Associazionismo

Prot. n° 16942 / 2023

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN VIA ORDINARIA A SOSTEGNO DI MANIFESTAZIONI IN AMBITO SPORTIVO – ANNO 2023

VISTO il *Regolamento Comunale per la concessione di contributi, di altri vantaggi economici e del Patrocinio*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 30.11.2021 e successiva deliberazione n. 5 del 24.02.2022 – Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 14.12.2022, di seguito “Regolamento comunale”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 03.02.2022, relativa all'approvazione della modulistica e all'individuazione delle spese ammissibili ai sensi del suddetto Regolamento;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 20.4.2023, con la quale sono stati approvati gli indirizzi generali e della determinazione dirigenziale n. 295 del 02.05.2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RENDE NOTO

Il Comune di Vittorio Veneto – Settore Affari Generali e Servizi Socio-culturali - con il presente avviso intende sostenere e promuovere la concessione di contributi in via ordinaria per la realizzazione, da parte delle associazioni cittadine, di eventi/manifestazioni e attività sportive, da svolgersi in città nell'anno 2023.

Le istanze di contributo, coerentemente con quanto indicato all'art. 5, lett. B), del Regolamento comunale, dovranno riguardare eventi/manifestazioni significative in ambito sportivo. Tali attività dovranno contribuire anche a rendere maggiormente attrattivo il territorio di Vittorio Veneto che, per la sua collocazione geografica e il suo ambiente naturale, è particolarmente vocato alla pratica dello sport e allo svolgimento di manifestazione sportive amatoriali e agonistiche.

ART. 1 FINALITÀ

Le proposte progettuali dovranno perseguire i seguenti obiettivi:

- promuovere e diffondere la cultura dello sport attraverso l'organizzazione di eventi sportivi significativi;
- contribuire a generare un positivo ed elevato impatto sulla promozione dello sviluppo sportivo, ambientale, sociale a livello locale e a promuovere e far conoscere la città di Vittorio Veneto a livello regionale, nazionale o internazionale;
- valorizzare il territorio di Vittorio Veneto quale luogo vocato alla pratica dello sport, inteso anche come attività di contrasto alla sedentarietà e alla promozione della salute;
- favorire l'aggregazione socializzante dei cittadini;
- promuovere lo sport nelle giovani generazioni.

ART. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente avviso le associazioni che abbiano i seguenti requisiti:

- a) operino specificamente nell'ambito sportivo di cui all'art 5, comma 1 lett. B) del Regolamento Comunale;
- b) siano iscritte all'Albo comunale dell'Associazionismo entro la data di scadenza dell'avviso;
- c) abbiano sede legale nel Comune di Vittorio Veneto o che, pur non avendola, svolgano il progetto nel territorio comunale;
- d) siano costituite da almeno un anno alla data di pubblicazione del presente avviso, a pena di esclusione, condizione che deve risultare dall'atto costitutivo;
- e) non abbiano esposizioni debitorie nei confronti del Comune di Vittorio Veneto, o abbiano presentato il piano di rientro approvato dal Comune, previa presentazione di una polizza fideiussoria, per importi debitori superiori a € 10.000,00, ai sensi dell'art. 21, comma 3 del citato Regolamento Comunale;

Le associazioni in possesso dei requisiti di cui sopra potranno partecipare sia singolarmente, sia in raggruppamento: in tal caso i requisiti di ammissione sopra indicati, dovranno essere posseduti dall'associazione individuata come capofila.

Non potranno essere presentati più istanze dalla stessa associazione, in forma singola o come capofila di un raggruppamento.

ART. 3. IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Il valore complessivo dei contributi in denaro erogabile è pari a € 10.000,00.

- i contributi concessi non potranno superare, per ciascun evento/manifestazione, l'importo massimo di Euro 4.000,00;
- i contributi concessi non potranno superare l'importo del contributo richiesto;
- ai sensi dell'art.19, comma 4 lett. b) del Regolamento Comunale, i contributi saranno erogati nella misura massima dell'80% del disavanzo tra le entrate e le uscite rendicontate;

- nel caso di stanziamento economico insufficiente a garantire l'erogazione dell'intero importo dei contributi richiesti, si provvederà a una riduzione proporzionale per tutte le domande ammesse a contributo.

Il Comune di Vittorio Veneto, a proprio insindacabile giudizio, si riserva il diritto di sospendere, revocare o annullare il presente procedimento in ogni sua fase senza che i concorrenti o ogni altro soggetto possano avanzare pretesa alcuna.

ART. 4 OGGETTO DEL CONTRIBUTO

Saranno valutate le istanze per la realizzazione di rilevanti eventi/manifestazioni in ambito sportivo che diano risalto alla città di Vittorio Veneto e al suo territorio.

Ogni evento/manifestazione dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- 1) promuovere e perseguire le finalità di cui all'art. 1 del presente Avviso;
- 2) essere organizzato autonomamente dall'associazione proponente;
- 3) essere contraddistinto da completa autonomia organizzativa e tecnica;

In particolare, saranno a carico degli organizzatori:

- tutte le eventuali licenze ed autorizzazioni richieste dalla normativa vigente per la realizzazione dell'evento organizzato;
- l'assunzione di ogni responsabilità, civile e penale, per eventuali danni o infortuni causati a terzi derivanti dall'evento/manifestazione;
- tutte le autorizzazioni e gli oneri, anche tributari e fiscali, necessari all'avvio delle attività, ivi compreso il pagamento del canone unico patrimoniale di cui alla L. 160/2019, se dovuto, e alle assicurazioni per danni a persone e a cose correlate alle attività svolte;
- i rapporti con le associazioni non capofila che partecipano alla medesima istanza di contributo, nel caso di raggruppamento di associazioni;
- eventuali allestimenti, ivi comprese le spese per le certificazioni, se vengono utilizzate strutture quali archi gonfiabili, palchi per premiazioni, ecc.;
- gli adempimenti per la sicurezza, secondo la normativa vigente;
- il reperimento e gestione di eventuali volontari per la gestione dei percorsi di gara, qualora questi interessino, anche se in parte, la viabilità cittadina, in accordo con la Polizia Locale;
- la produzione e la diffusione di materiale di comunicazione e il pagamento delle spese di affissione e distribuzione dello stesso.

La concessione del contributo dà diritto al patrocinio e all'utilizzo del logo istituzionale del Comune, che dovranno essere apposti su tutto il materiale promozionale, secondo le indicazioni dei relativi manuali d'uso, come meglio precisato nell'art. 10 del presente Avviso.

ART. 5 MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente Avviso, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda è pubblicato sul sito web del Comune di Vittorio Veneto www.comune.vittorio-veneto.tv.it

I soggetti richiedenti dovranno presentare la seguente documentazione:

- modulo di domanda completo di assolvimento dell'imposta di bollo da € 16,00 (art. 5 D.P.R. 642/72); nel caso di esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo, indicare nell'apposito spazio del modulo la normativa che ne consente l'esenzione. Il modulo, richiede la compilazione del programma dettagliato del progetto che ne illustri svolgimento e caratteristiche, che riporti il prospetto riepilogativo delle spese e delle entrate preventivate secondo le istruzioni di cui all'**allegato n. 1**. È ammessa la trasmissione di allegati integrativi;
- copia di un documento di identità del legale rappresentante dell'associazione che presenta la richiesta;
- per le istanze di contributo presentate in raggruppamento, lettere di adesione, debitamente firmate dalle parti contraenti (capofila e soggetto/i partner)
- dichiarazione, **allegato n. 2**, in conformità a quanto disposto dal DPR 445/2000, rispetto a:
 - l'assenza di condanne con sentenza definitiva, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nei confronti del legale rappresentante del soggetto beneficiario o di altri soggetti muniti di rappresentanza, in base allo Statuto;
 - ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, l'assunzione dell'obbligo alla tracciabilità dei pagamenti inerenti contributi, erogazioni ed altri vantaggi ricevuti da terzi per le attività svolte, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010.

In caso di raggruppamento di associazioni, tale documentazione dovrà essere presentata solo dall'associazione capofila.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete.

Le domande dovranno essere inviate esclusivamente con le modalità di seguito indicate e riportare il seguente oggetto: **“AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI IN VIA ORDINARIA A SOSTEGNO DI MANIFESTAZIONI IN AMBITO SPORTIVO – ANNO 2023- PROT. 16942”**.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, al Comune di Vittorio Veneto, entro il termine **perentorio** delle ore 12.00 **del giorno 20.05.2023** esclusivamente via PEC all'indirizzo: pec.comune.vittorioveneto.tv@pecveneto.it

Il Comune di Vittorio Veneto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni da parte dell'interessato o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore (art. 4, comma4, D.P.R. 487/1994).

Si precisa che le domande pervenute fuori termine e non riportanti l'oggetto indicato non saranno ammesse.

Si precisa inoltre che nella domanda dovranno essere precisate e descritte tutte le azioni previste per ogni sezione di cui all'art. 8, punti da 1 a 5; in mancanza di apposita descrizione, il punteggio assegnato (per la voce di cui manca la relativa descrizione) sarà di zero punti.

La partecipazione al presente Avviso comporta inevitabilmente ed implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni in esso contenute.

ART. 6 - SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI

Le spese e le entrate dovranno essere veritiere e pertinenti con quanto preventivato nell'istanza. Saranno considerate ammissibili solo le spese funzionali alla realizzazione dell'iniziativa/progetto. In particolare:

Spese non ammissibili:

- spese non specificatamente riconducibili al progetto presentato;
- spese di acquisto di beni strumentali durevoli (compresi personal computer, hardware e relativi software) e qualsiasi spesa considerata di investimento;
- spese di lusso o voluttuarie;
- spese riferite agli oneri finanziari, quali interessi passivi o sopravvenienze passive;
- spese relative alla manutenzione dei mezzi di trasporto di proprietà.

Spese ammissibili

tutte le spese che siano funzionali all'iniziativa ammessa a contributo e che presentino i caratteri della pertinenza, dell'attinenza e della proporzionalità in relazione alla stessa; sono ammesse spese generali fino al 10% del totale del contributo, sino a un massimo di € 500,00. Per quest'ultima tipologia, il richiedente dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui dichiara che tali spese sono state effettivamente sostenute ai fini dell'evento/manifestazione ammessi a contributo.

ART. 7 – MODALITÀ E TERMINI DELL'ISTRUTTORIA

Ai fini dell'ammissibilità delle domande di contributo, il Dirigente del Settore Affari Generali e Servizi Socio-Culturali, coadiuvato dagli istruttori direttivi del Settore, procederà con l'esame dei requisiti formali e di merito della documentazione prodotta e con l'attribuzione di un punteggio determinato sulla base dei criteri di cui all'articolo successivo. L'Ufficio competente si riserva di richiedere chiarimenti, fissando il termine per la risposta non oltre 5 giorni lavorativi dalla data della richiesta. La graduatoria sarà approvata dal Dirigente, con apposita determinazione che sarà adottata entro 60 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, salvo motivata proroga. La stessa sarà pubblicata sul sito web istituzionale www.comune.vittorio-veneto.tv.it.

ART. 8 - CRITERI DI VALUTAZIONE E DI ATTRIBUZIONE DEI CONTRIBUTI

I criteri che saranno seguiti per l'assegnazione del contributo richiesto alle Associazioni sono i seguenti:

Criteria valutazione (max 100 punti)	Punteggio		Peso
1. CARATTERISTICHE DELL'EVENTO/MANIFESTAZIONE			30 P. MAX
Rispondenza alle finalità di cui all'art. 1 dell'Avviso. (qualificare l'offerta sportiva della città con iniziative in grado di generare un positivo ed elevato impatto sulla promozione dell'immagine della città stessa e del suo territorio)	Ottimo	fino a 10	10
	Buono	fino a 8	
	Discreto	fino a 5	
	Sufficiente	fino a 3	
	Insufficiente	0	
Qualità complessiva	Ottimo	fino a 10	10
	Buono	fino a 8	
	Discreto	fino a 5	
	Sufficiente	fino a 3	
	Insufficiente	0	
Capacità di aggregazione con altri soggetti del territorio	Fino a un massimo di 10 punti		
2. CONTENUTI DELL'EVENTO/MANIFESTAZIONE			40 P. MAX
Ampiezza territoriale: comunale, provinciale, regionale, interregionale, nazionale, internazionale	internazionale	10	10
	nazionale	8	
	interregionale	5	
	regionale	3	
	provinciale	2	
	comunale	1	
Storicità (edizioni già svolte/organizzate)	oltre 20 edizioni	10	10
	da 15 a 20 edizioni	8	
	da 10 a 15 edizioni	5	

	da 5 a 10 edizioni	3	
	da 1 a 4 edizioni	1	
Rilevanza sociale: fasce della popolazione coinvolte o destinatarie dell'iniziativa, modalità di svolgimento dell'iniziativa.	Ottimo	fino a 10	10
	Buono	fino a 8	
	Discreto	fino a 5	
	Sufficiente	fino a 3	
	Insufficiente	0	
Durata in n.di giornate	fino a 3 gg	4	10
	da 4 a 6 gg	6	
	oltre i 6 gg	10	

3. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO DELL'EVENTO/MANIFESTAZIONE		10 P MAX
Presenza di partnership con soggetti economici e capacità di raccogliere risorse economiche da altri enti/soggetti	Fino a un massimo di 10 punti	

4. ATTRATTIVITÀ E RILEVANZA DELL'EVENTO/MANIFESTAZIONE		10 P MAX
Attrattività e rilevanza	Fino a un massimo di 10 punti	

5. VISIBILITÀ DELL'EVENTO/MANIFESTAZIONE		10 P MAX	
Descrizione dettagliata delle modalità di promozione, comunicazione, divulgazione	Ottimo	fino a 10	10
	Buono	fino a 8	
	Discreto	fino a 5	
	Sufficiente	fino a 3	
	Insufficiente	0	

Per l'eventuale ammissione ai contributi economici, è necessario ottenere un punteggio minimo complessivo non inferiore a 60 punti sui 100 complessivamente assegnabili. Si precisa che nella successiva fase di rendicontazione del contributo, le attività descritte nell'istanza presentata, dovranno essere attestate attraverso la presentazione di idonea documentazione. In caso contrario il contributo concesso sarà ridotto in proporzione alla

rilevanza che l'attività dichiarata in fase di presentazione della domanda ha rappresentato nell'attribuzione dei punteggi.

La rispondenza ai criteri di cui sopra dovrà essere evidenziata nel modulo della domanda di contributo alla voce "Descrizione dell'iniziativa". La descrizione dovrà sviluppare tutti i criteri, anche allegando una relazione che descriva, **uno per uno**, l'adesione a detti criteri. A tal fine è possibile utilizzare il fac-simile allegato 1/A "Istruzioni per la compilazione". Tutti i dati forniti sono dichiarati dal soggetto candidato al contributo sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

A conclusione della fase di valutazione sarà stilata una graduatoria finale, consultabile sulla pagina dedicata del sito web del Comune di Vittorio Veneto (www.comune.vittorio-veneto.it). I progetti che non avranno totalizzato un punteggio complessivo di almeno **60 punti** saranno esclusi dalla graduatoria.

ART. 9 - RENDICONTAZIONE

Il contributo assegnato sarà erogato ad avvenuta realizzazione dell'evento/manifestazione sportiva, su presentazione del rendiconto finale, compilato sull'apposita modulistica di rendicontazione con le modalità e termini previsti dall'art. 20 e seguenti del Regolamento Comunale, pena la decadenza dal diritto di ottenere il contributo.

Se richiesto dal beneficiario con istanza motivata, il Dirigente competente può concedere un acconto, fino al massimo del 50% del contributo, nei casi in cui si renda necessario per consentire l'avvio dell'iniziativa.

Qualora per qualunque ragione non sia stato svolto tutto il progetto, il contributo sarà ridotto e concesso in proporzione all'attività svolta e limitatamente alle spese effettivamente sostenute e documentate, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento Comunale.

Il contributo concesso può essere comunque revocato per gli altri casi previsti dall'art. 24 del Regolamento comunale sopra citato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli ritenuti opportuni ai fini del presente Avviso sia sulla documentazione presentata, sia sulle modalità di attuazione dell'attività approvata.

ART. 10 - DICITURA E LOGO

L'Associazione destinataria del contributo economico sarà tenuta a concordare con i Servizi Istituzionali e Promozionali del Comune di Vittorio Veneto tutto il materiale pubblicitario prodotto, anche *online*, che dovrà riportare l'avvenuta concessione del contributo, unitamente allo Stemma comunale, secondo il manuale d'uso disponibile al link: <https://www.comune.vittorio-veneto.tv.it/home/servizi/patrocinio.html>, sottoponendolo alla preventiva visione del predetto Servizio.

Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi a carico dei beneficiari previsti dagli artt. 22 e 26 del Regolamento Comunale.

ART. 11. - INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE N.679/2016.

In base al Regolamento 2016/679/UE si informa che i dati personali forniti dai soggetti richiedenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di concessione di un contributo in ambito sportivo per eventi e manifestazioni organizzati nell'anno 2023.

Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Vittorio Veneto (TV), Piazza del Popolo 14, 31029 – Vittorio Veneto (TV).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è designato, ai sensi dell'art. 37 del GDPR 2016/679, nella Boxxapps s.r.l., con sede in Viale della Stazione n. 2, 30020 Marcon (VE), che potrà essere contattato attraverso il seguente canale: info@boxxapps.com.

Finalità e base giuridica del trattamento

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso (ai sensi dell'art.6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificamente previsti dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) nonché in forma aggregata determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art.5 par. 1 lett. e) del regolamento 2016/679/UE.

Diritti dell'interessato.

- a) In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 (ove applicabili) del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:
- b) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- c) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- d) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- e) ottenere la limitazione del trattamento;
- f) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e

- trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- g) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- h) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- i) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- j) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- k) proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante Privacy)

Tali diritti potranno essere esercitati con richiesta scritta da inviarsi via mail/pec agli indirizzi:

segreteria@comune.vittorio-veneto.tv.it

pec.comune.vittorioveneto.tv@pecveneto.it

Il relativo modulo è disponibile sul sito istituzionale del Comune al seguente link:

<https://www.comune.vittorio-veneto.tv.it/home/info/privacy.html>

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti nel presente Avviso.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e l'accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

ART. 12 - CONTATTI ED INFORMAZIONI

Settore Affari Generali e Servizi Socio-culturali – Servizi Istituzionali e Promozionali
 Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Daniela Della Torre

Informazioni: Ufficio Cultura, Sport, Turismo, Associazionismo: tel. 0438 569315 –
 312 - 332 e-mail: sport@comune.vittorio-veneto.tv.it

Vittorio Veneto, 04.05.2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
 AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIO-CULTURALI
 dott.ssa Paola Costalonga

(Firmato digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale")

Dirigente del Settore:	dott.ssa Paola Costalonga					
Responsabile Procedimento:	Della Torre Daniela					
Referente Istruttoria:	Mattiuzzo Caterina - tel.0438 569332 - cmattiuzzo@comune.vittorio-veneto.tv.it					
Sede Ufficio:	Via Carducci, 28					
Orari di Apertura al Pubblico:	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	09:00-12:45	09:00-12:45	-	09:00-12:45	09:00-12:45	-
Pomeriggio	-	-	-	15:00-17:30	-	-

/2023/95