

Spett.le SINDACO

31029 VITTORIO VENETO (TV)

PEC: pec.comune.vittorioveneto.tv@pecveneto.it

**OGGETTO: Richiesta rilascio certificato di destinazione urbanistica ai sensi del  
D.P.R. 6 giugno 2011 n. 380.**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
il ..... e residente in .....  
via ..... n. .... C.F. ....  
telefono n. .... PEC .....

### CHIEDE

ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001, relativamente al terreno contraddistinto dai seguenti dati catastali: Comune di Vittorio Veneto

**Foglio** ..... **mappale/i** .....

che venga rilasciato un certificato attestante la destinazione urbanistica secondo gli strumenti vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di tali strumenti, ovvero l'indicazione della prescrizione (da parte dello strumento urbanistico generale approvato) di strumenti attuativi.

Si richiede per:

- atto notarile (domanda e rilascio in bollo)
- usi consentiti dalla Legge (domanda e rilascio in bollo)
- uso .....

FIRMA

Lì, .....

### ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:

1. Fotocopia documento identità del richiedente.
2. Estratto di mappa dei terreni interessati ed eventuali frazionamenti.
3. Dichiarazione assolvimento imposta di bollo (vedi modulo) con relative n. 2 marche da bollo da €. 16,00 cadauna.
4. Ricevuta di pagamento diritti di segreteria ai sensi della Legge n. 68/1993, (euro 26,00 fino a 10 mappali o euro 52,00 oltre i 10 mappali) da pagare nel seguente modo:
  - homepage del sito istituzionale del Comune [www.comune.vittorio-veneto.tv.it](http://www.comune.vittorio-veneto.tv.it) – accedere a **pagoPA** – cliccare **ACCEDI** – sotto “Servizi senza registrazione” scegliere **PAGAMENTO SPONTANEO** – scegliere **DIRITTI SEGRETERIA PRATICHE EDILIZIE** – compilare cognome, nome e C.F. e scrivere in “Pratica N.”: **CDU** e in “Intervento”: **CDU** – sotto “Tipologia della tariffa” scegliere tra **CERTIFICATO DESTINAZIONE URBANISTICA (fino a 10 mappali)** o **CERTIFICATO DESTINAZIONE URBANISTICA (oltre i 10 mappali)** – passare alla finestra sottostante e compilare i dati del richiedente il certificato – cliccare sotto a destra **PAGA ORA** – riscrivere **E-mail** – cliccare **PROCEDI** – inserire **SPID**.